

**Zarządzenie Nr 49/2022
z dnia 29 listopada 2022 roku
Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębicy**

w sprawie: Wprowadzenia Regulaminu Rekrutacji i Uczestnictwa w Projekcie pt.: „Zwiększenie Dostępu do Usług Społecznych w Mieście Dębica” w ramach Projektu współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego realizowany przez Gminę Miasto Dębica/ Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Dębicy w ramach konkursu nr RPPK.08.03.00-IP.01-18-063/22 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa VIII Integracja społeczna, Działanie 8.3 Zwiększenie dostępu do usług społecznych i zdrowotnych.

Na podstawie § 8 ust. 13 Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębicy wprowadzonego Zarządzeniem Nr 8/2022 z dnia 8 lutego 2022 r. Dyrektora MOPS w Dębicy, zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadzenia Regulaminu Rekrutacji i Uczestnictwa w Projekcie pt.: „Zwiększenie Dostępu do Usług Społecznych w Mieście Dębica”, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam:

1. Kierownikowi administracyjnemu Projektu.
2. Kierownikowi merytorycznemu Projektu.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Dębicy
mgr Marzena Socha

Załącznik do Zarządzenia Nr 49/2022
z dnia 29 listopada 2022 roku
Dyrektora MOPS w Dębicy

Projekt pt. „Zwiększenie dostępu do usług społecznych w mieście Dębica” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego realizowany przez Gminę Miasto Dębica/ Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Dębicy w ramach konkursu nr RPPK.08.03.00-IP.01-18-063/22 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa VIII Integracja społeczna, Działanie 8.3 Zwiększenie dostępu do usług społecznych i zdrowotnych.

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „ZWIĘKSZENIE DOSTĘPU DO USŁUG SPOŁECZNYCH W MIEŚCIE DĘBICA”

§ 1

OBJAŚNIENIE TERMINÓW

Ilkroć w Regulaminie jest mowa o:

1. **Beneficjencie** - oznacza Gminę Miasto Dębica/Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Dębicy;
1. **Biurze Projektu** – biuro projektu pt. *Zwiększenie dostępu do usług społecznych w mieście Dębica* zlokalizowane jest w przy ul. Rzeszowskiej 15, 39-200 Dębica, w Dziale Usług, tel.: 14 681 16 166;
2. **Dokumentach rekrutacyjnych** – oznacza to dokumenty, o których mowa w § 5 Regulaminu;
3. **Dniu przystąpienia do Projektu** – dzień podpisania Deklaracji uczestnictwa w Projekcie, przez osoby, które zostały zakwalifikowane do udziału w Projekcie;
4. **FR** - formularz rekrutacyjny;
5. **Grupie docelowej (GD)** – osobach niepełnosprawnych lub starszych/potrzebujących (które ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codz.) zamieszkałych w rozumieniu Kodeksu Cywilnego na terenie miasta Dębica;
6. **Kandydacie/Kandydatce** – oznacza osobę zainteresowaną uczestnictwem w Projekcie;
7. **MOPS** – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Dębicy;

8. **Osobie lub rodzinie zagrożonej ubóstwem lub wykluczeniem społecznym** – oznacza to zgodnie z Wytycznymi w zakresie zasad realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020:
- 1) osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń pomocy społecznej zgodnie z Ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 ze zm.), zwaną dalej **Ups** lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 Ups;
 - 2) osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 Ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2241);
 - 3) osoby z niepełnosprawnością – osoby niepełnosprawne w rozumieniu Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 573 ze zm.), osoby z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2123 ze zm.), tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia. wydanym przez Zespół do spraw orzekania o niepełnosprawności. Osoba z niepełnosprawnością w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014 – 2020.
9. **Osobie starszej/potrzebującej**, tj. osoba, która ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego;
10. **Projekcie** – oznacza to projekt pt. *Zwiększenie dostępu do usług społecznych w mieście Dębica* współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa VIII – Integracja społeczna; Działanie 8.3 – Zwiększenie dostępu do usług społecznych i zdrowotnych realizowany przez Gminę Miasto Dębica/Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Dębicy;
11. **Regulaminie** – oznacza to Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie *Zwiększenie dostępu do usług społecznych w mieście Dębica*;
12. **Uczestniku/Uczestniczce projektu** – oznacza to osobę, która:
- 1) spełnia kryteria grupy docelowej;

- 2) podpisała dokumenty rekrutacyjne i udostępniła dane osobowe na okres wymagany do realizacji projektu;
 - 3) rozpoczęła udział w projekcie w oparciu o Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie.
13. WUP – Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie.

§ 2 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie.
2. Regulamin oraz formularze rekrutacyjne są dostępne na stronie internetowej Beneficjenta www.mops-debica.pl oraz w Biurze Projektu.

§ 3 INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Projekt pt. *Zwiększenie dostępu do usług społecznych w mieście Dębica* realizowany jest przez Gminę Miasto Dębica/Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Dębicy.
2. Celem głównym projektu jest zwiększenie dostępu do usług społecznych oraz poprawa codziennego funkcjonowania poprzez zrealizowanie usług asystenckich dla 2 osób niepełnosprawnych, w tym w szczególności zaliczone do umiarkowanego lub znacznego stopnia niepełnosprawności oraz zrealizowanie sąsiedzkich usług opiekuńczych dla 14 osób starszych (powyżej 60 roku życia) potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, które ze względu na zły stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego, zamieszkujących w rozumieniu Kodeksu Cywilnego teren miasta Dębica.
3. Okres realizacji projektu: 01.01.2023 r. – 31.12.2023 r.
4. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Budżetu Państwa.
5. Wszystkie zaplanowane usługi oferowane w Projekcie są usługami ponadstandardowymi, tj. nieobjętymi przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1285 ze zm.).

§ 4 WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Kryterium kwalifikowania następuje na podstawie danych zawartych w dokumentacji projektowej, składanej przez Kandydata/teki przed przystąpieniem do Projektu, stanowiący załącznik do Regulaminu.
2. Rekrutacja do Projektu zostanie przeprowadzona z zachowaniem zasady równości, dokumentacja projektowa będą ogłaszana na stronie internetowej Beneficjanta.
3. Do udziału w projekcie zostanie zakwalifikowanych łącznie 16 osób (15 kobiet, 1 mężczyzna) w tym 14 osób powyżej 60 roku życia.
4. Przyjęcie dokumentów zgłoszeniowych nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem się do udziału w projekcie.
5. Beneficjent utworzy listę rezerwową kandydatów do udziału w projekcie *Zwiększenie dostępu do usług społecznych w mieście Dębica*.
6. Kandydat/kandydatka dobrowolnie wyraża zgodę na przetwarzanie niezbędnych danych osobowych. W razie nie wyrażenia tej zgody w/w nie może przystąpić do udziału w projekcie.

§ 5 PROCEDURA REKRUTACYJNA

1. Planowany termin rekrutacji: 11.2022 r. – 12.2022 r.
2. Rekrutacja prowadzona jest wraz z kampanią informacyjną. Ze względu na GD prowadzona poprzez przekazanie informacji przez pracowników socjalnych, zatrudnione opiekunki, parafie, przychodnie zdrowia, apteki (ulotki, przekaz ustny).
3. W celu zapewnienia równości dostępu materiały promocyjne będą opracowane w sposób czytelny, językiem prostym.
4. Podczas rekrutacji zapewniony zostanie równy dostęp dla obu płci, przy uwzględnieniu procentowego udziału kobiet i dostępności dla osób niepełnosprawnych.
5. Przebieg rekrutacji:
 - 1) Osoba starsza/potrzebująca lub niepełnosprawna zainteresowana udziałem w projekcie zgodnie z grupą docelową mogą osobiście lub za pośrednictwem placówki pocztowej lub osób drugich złożyć formularz rekrutacyjny (FR) + dodatkowe dokumenty wskazane w regulaminie rekrutacji w biurze proj. u kadry proj. W przypadku informacji o ON lub osobach starszych/potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, osoby trzecie, instytucje pomocowe, organizacje pozarządowe mogą wystąpić do kadry projektowej z informacją (ustną lub pisemną) o weryfikacji osoby

celem objęcia jej wsparciem. Pracownicy MOPS udadzą się do miejsca zamieszkania w celu uzupełnienia FR.

Ocena dokumentów rekrutacyjnych i kwalifikowanie do udziału w projekcie przebiegać będzie kilku etapowo:

I ETAP

Na podstawie druku **Ocena Formalna Dokumentu** zostanie dokonana ocena formalna dokumentów tj. terminowość, poprawność złożonych kompletu dokumentów rekrutacyjnych oraz potwierdzenie spełnienie kryteriów dostępu na podstawie dokumentów:

a) Rekrutacja (usługi sąsiedzkie i usługi asystenckie)

- potrzeba wsparcia - (**usługi sąsiedzkie**) osób starszych (powyżej 60 roku życia) potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu dokumentacja potwierdzająca spełnienie kryterium: zaświadczenie lekarskie stwierdzające, że jest to osoba potrzebująca wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, która ze względu na zły stan zdrowie lub niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego, wiek powyżej 60 roku życia zgodnie z ustawą o osobach starszych- dokument potwierdzający spełnienie kryterium oświadczenie UP, weryfikacja nr PESEL, - zamieszkanie na terenie miasta Dębica, dokument potwierdzający spełnienie kryterium oświadczenie UP.

- potrzeba wsparcia - (**usługi asystenckie**) dokument potwierdzający spełnienie kryterium, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności umiarkowanym lub znacznym, - zamieszkanie na terenie miasta Dębica, dokument potwierdzający spełnienie kryterium oświadczenie UP.

b) Po dokonaniu weryfikacji spełnienie kryterium dostępu, weryfikacja spełnienie możliwości otrzymania usług opiekuńczych przez:

- osoby samotne w rozum art. 6 pkt 9 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej, która jest pozbawiona mimo wykorzystania uprawnień, zasobów i możliwości, dokument potwierdzający spełnienie kryterium - oświadczenie UP +15 pkt,

- osoby samotnie gospodarujące w rozumieniu art. 6 pkt 10 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej, gdy wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić, wykorzystując swe uprawnienia, zasoby i możliwości, dokument potwierdzający spełnienie kryterium - oświadczenie UP +10 pkt,

- osoby w rodzinie, gdy rodzina nie może z uzasadnionej przyczyny, zapewnić pomocy, wykorzystując swe uprawnienia, zasoby i możliwości potwierdzające spełnienie kryterium, dokument potwierdzający spełnienie kryterium - oświadczenie UP +5 pkt,

W I etapie do oceny będzie brane oświadczenie kandydata do udziału w projekcie jako jeden z załączników do formularza rekrutacyjnego, jako kryterium dostępu odpowiednich grup, które w trakcie analizy dokument zostaną odpowiednio punktowane:

- osoby doświadczające wielokrotnego wykluczenia oświadczenie UP + 5 pkt, kryterium dostępu nr 7.

- osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności - orzeczenie + 5 pkt, kryterium dostępu nr 7.

- osoby z niepełnosprawnością sprzężoną oraz osoby z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi - orzeczenie + 10 pkt, kryterium dostępu nr 7.

- osoby korzystające z PO PŻ (a zakres wsparcia dla tych osób lub rodzin nie będzie powielał działań, które dana osoba lub rodzina otrzymała lub otrzymuje z PO PŻ w ramach działań towarzyszących, o których mowa w PO PŻ) – oświadczenie UP + 5 pkt, kryterium dostępu nr 7.

Kandydaci do projektu, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochód (na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w rodzinie), o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej – oświadczenie UP +10 pkt kryterium dostępu nr 4.

II ETAP

Analiza wywiadu środowiskowego przeprowadzonego przez pracownika socjalnego u osób, które przeszły pozytywnie etap I.

Weryfikacja za pomocą druku ocena sytuacji mieszkaniowej (bariery architektoniczne utrudniające samodzielne funkcjonowanie + 5 pkt)

III ETAP

Na podstawie wyników I i II etapu komisja rekrutacyjna (Kierownicy projektu, pracownicy socjalni realizujący wywiady w etapie II) sporządzi listy uczestników i listy rezerwowe, przydzielając os. do poszczególnych form wsparcia. W III etapie rekrutacji, komisja na podstawie deklaracji w FR oceni rzeczywistą potrzebę udziału danej osoby w podanej przez nią formie usługi. W naborze nie będzie występowała dyskryminacja ze względu na płeć, niepełnosprawność i inne czynniki pozamerytoryczne.

IV ETAP

Opracowanie kontraktów trójstronnych, Planów pracy/Zakresów czynności z osobami objętymi usługami. Weryfikacja informacji zawartych w FR.

Rekrutacja UP nastąpi zgodnie w oparciu o wytyczne kryteria specyficzne dostępu nr RPPK.08.03.00-IP.01-18-063/22.

§ 6

FORMY WSPARCIA W RAMACH PROJEKTU

W ramach Projektu przewidziano następujące formy wsparcia:

1. **Usługi asystenckie** - objęcie 2 osób niepełnosprawnych wsparciem asystenta. Każda z osób objęta będzie średnio 20 godzin usług w tygodniu, 80 godzin miesięcznie. Usługi świadczone w miejscu zamieszkania/pobytu osoby niepełnosprawnej z uwzględnieniem najbliższego otoczenia. Zakres wsparcia i wymiar godzin określa kontrakt trójstronny zawarty pomiędzy osobą niepełnosprawną, osobą świadczącą usługi asystenckie i Beneficjentem. Usługa asystencka obejmuje wspieranie osób z niepełnosprawnościami w wykonywaniu podstawowych czynności dnia codziennego, niezbędnych do aktywnego funkcjonowania społecznego (np. wsparcie w przemieszczaniu się m.in. do lekarza, do punktów usługowych i innych miejsc publicznych oraz asysta w tych miejscach, spędzanie czasu wolnego, w tym wsparcie podczas zajęć kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych, tłumaczenie na język migowy), zawodowego (np. wsparcie w przemieszczaniu się do pracy, urzędów pracy, podmiotów aktywizujących zawodowo oraz asysta w tych miejscach i zajęciach), edukacyjnego (np. wsparcie w przemieszczaniu się do szkół i placówek oświatowych oraz na ich terenie, wsparcie podczas zajęć edukacyjnych i w procesie uczenia: gromadzenie materiałów, korzystanie z biblioteki). Usługa asystencka będzie świadczona w sposób zindywidualizowany, uwzględniający rodzaj i stopień niepełnosprawności, wiek oraz indywidualne potrzeby osoby z niepełnosprawnością. Usługi świadczone będą przez osoby posiadające kwalifikacje/uprawnienia zgodnie z "Wytyczne w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020". Usługę asystencką może świadczyć osoba posiadająca min. średnie wykształcenie, 1 roczne doświadczenie z osobami niepełnosprawnymi oraz zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków EFS i EFRR na lata 2014-2020 usługa asystencka jest świadczona przez osobę, która odbyła minimum 60-godzinne szkolenie asystenckie. Szkolenie składa się z minimum 20 godzin części teoretycznej z zakresu

wiedzy ogólnej dotyczącej niepełnosprawności, udzielania pierwszej pomocy, pielęgnacji i obsługi sprzętu pomocniczego oraz z minimum 40 godzin części praktycznej w formie przyuczenia do pracy np. praktyki, wolontariat;).

Usługa Asystent Osoby Niepełnosprawnej zostanie przydzielona zgodnie z zasadą konkurencyjności o której mowa w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

2. **Sąsiedzkie usługi opiekuńcze** - to wsparcie i pomoc dla 14 uczestników projektu. Usługi obejmować będą pomoc w zaspokojeniu codziennych potrzeb w czynnościach domowych i życiowych. Będą świadczone w zależności od potrzeb osoby starszej/potrzebującej, nie rzadziej niż raz na dobę w ciągu dnia. W nagłych przypadkach mogą być świadczone w nocy. Realizowane przez osoby zamieszkałe w sąsiedztwie lub ze wskazania osoby starszej/potrzebującej, które odbyły 8 godzinne przygotowanie z zakresu realizacji usługi. Usługi będą dostosowane do indywidualnych potrzeb Uczestnika/czki Projektu, będą świadczone średnio 15 godzin na tydzień przez 12 miesięcy. Usługi realizowane z poszanowaniem podmiotowości osoby starszej/potrzebującej, w tym respektowania prawa do poszanowania i ochrony godności, intymności, poczucia bezpieczeństwa, oraz ochrony dóbr osobistych. Warunki wykonania usługi określać będzie kontrakt trójstronny, zawarty między Osobą starszą/potrzebującą, Osobą świadczącą sąsiedzkie usługi opiekuńcze i Beneficjentem.

§ 7

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Uczestnik/czka zobowiązani są do:
 - 1) udostępnienia swoich danych osobowych, niezbędnych do prawidłowej realizacji projektu oraz natychmiastowego informowania Personelu Projektu o każdorazowej zmianie danych kontaktowych (numer telefonu, adres do korespondencji), sytuacji zawodowej, rodzinnej i zdrowotnej oraz innych zdarzeniach mogących mieć wpływ na dalsze, prawidłowe realizowanie Projektu;
 - 2) uczestnictwa w zaplanowanych w ramach projektu formach wsparcia dostosowanych do indywidualnych potrzeb i oczekiwań. Na podstawie informacji zawartych w rodzinnym wywiadzie środowiskowym, zdiagnozowane zostaną problemy i oczekiwania Uczestnika/czki względem udziału w projekcie, tym samym zaproponowane zostaną odpowiednie formy wsparcia;
 - 3) zawarcia kontraktu trójstronnego, który jest warunkiem przystąpienia do Projektu;

- 4) potwierdzania obecności uczestnictwa w formach wsparcia własnoręcznym podpisem na kartach pracy lub dzienniku czynności usług asystenckich. W przypadku spodziewanej nieobecności lub nieobecności z powodów niezależnych od Uczestnika/czki lub działania, tzw. siły wyższej niezwłocznie powiadomić Personel Projektu;
 - 5) przestrzegania ustalonego czasu trwania przewidzianych form wsparcia;
 - 6) poddania się czynnościom kontrolnym prowadzonym przez uprawnione podmioty w zakresie i miejscu obejmującym korzystanie z wybranych form wsparcia;
 - 7) przestrzegania ogólnych zasad współżycia społecznego;
 - 8) wyrażenia zgody na bezpłatne rozpowszechnianie wizerunku;
 - 9) złożenia oświadczenia o zapoznaniu się i akceptacji Regulaminu.
2. Uczestnik/czka projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności, w przypadku gdy rezygnacja nastąpiła z ważnych powodów wynikających z działania siły wyższej, z ważnych przyczyn osobistych (losowych), przyczyn natury zdrowotnej uniemożliwiających dalsze korzystanie ze wsparcia przewidzianego w projekcie.
 3. Rezygnacja z udziału w Projekcie wymaga pisemnego złożenia oświadczenia o przyczynie rezygnacji w terminie do 7 dni roboczych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność przerwania udziału w Projekcie.
 4. Prawa i obowiązki Uczestnika/czki Projektu wynikające z niniejszego Regulaminu nie mogą być przenoszone na rzecz osób trzecich.

§ 8

ZASADY WYKLUCZENIA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Uczestnik/Uczestniczka Projektu podlega wykluczeniu z uczestnictwa w Projekcie (skreśleniu z listy Uczestników Projektu), w przypadku:

- 1) naruszenia postanowień Regulaminu;
- 2) podania fałszywych informacji w dokumentacji projektowej;

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W uzasadnionych przypadkach Beneficjent zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do niniejszego Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień. Zmiana Regulaminu obowiązuje od dnia publikacji na stronie internetowej Projektu.

2. Regulamin może ulec zmianie w sytuacji zmiany Wytycznych lub innych dokumentów programowych dotyczących realizacji Projektu oraz w przypadku zmiany przepisów prawa.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Dolicy
mgr Marzena Socha