



**REGULAMIN OKREŚLAJĄCY ZASADY REALIZACJI PROGRAMU
„OPIEKA WYTCHNINIOWA”
DLA JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO – EDYCJA 2026
W CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH MIASTA DĘBICA**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin Określający Zasady Realizacji Programu „Opieka Wytcnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – Edycja 2026 w **Centrum Usług Społecznych Miasta Dębica, zwany dalej Regulaminem** określa zasady postępowania w realizowaniu tego Programu.
2. Program „Opieka Wytcnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026 realizowany jest przez Centrum Usług Społecznych Miasta Dębica, **zwany dalej CUS**.
3. Źródłem finansowania Programu „Opieka Wytcnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026 są środki ujęte w planie finansowym Funduszu Solidarnościowego na 2026 r.
4. Program skierowany jest do mieszkańców Miasta Dębica i będzie realizowany w 2026r.
5. Głównym celem Programu, realizowanym przez CUS jest wsparcie członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad: osobami z niepełnosprawnościami posiadającymi: orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, zgodnie z art. 5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 44), zwaną dalej ustawą o rehabilitacji, poprzez możliwość uzyskania doraźnej, czasowej pomocy w formie usługi opieki wytcnieniowej, czyli czasowego odciążenia od codziennych obowiązków łączących się ze sprawowaniem opieki nad osobą niepełnosprawną, zapewnienie czasu na odpoczynek i regenerację.
6. Usługi opieki wytcnieniowej skierowane są do członków rodzin lub opiekunów, zamieszkujących we wspólnym gospodarstwie domowym z osobą z niepełnosprawnościami i sprawujących całodobową, bezpośrednią opiekę nad osobą z niepełnosprawnościami.
7. W ramach Programu planowane jest objęcie usługami opieki wytcnieniowej łącznie 21 osób z niepełnosprawnością posiadających orzeczenie o znacznym stopniu niepeł-

nosprawności wydane na podstawie ustawy o rehabilitacji albo orzeczenie równoważne do orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności.

8. Przyznając usługi opieki wytechnieniowej bierze się pod uwagę stan zdrowia i sytuację życiową uczestników Programu, uwzględniając potrzeby członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad osobą niepełnosprawną, która szczególności stale przebywa w domu, tj. nie korzysta z ośrodka wsparcia lub placówek pobytu całodobowego, np. ośrodka szkolno-wychowawczego czy internatu. W pierwszej kolejności uwzględnia się potrzeby:
 - a) **członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad osobą z niepełnosprawnością stale przebywającą w domu,**
 - b) **nieaktywnych zawodowo opiekunów, którzy mają ograniczone możliwości podejmowania zatrudnienia z uwagi na sprawowaną opiekę.**
9. Warunkiem przystąpienia do Programu jest złożenie przez uczestnika:
 - 1) dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność osoby, która ma być objęta usługami, tj. orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne do orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności;
 - 2) karty zgłoszenia do Programu;
 - 3) oświadczenia członka rodziny lub opiekuna o sprawowaniu bezpośredniej opieki nad osobą niepełnosprawną;
 - 4) Klauzuli informacyjnej RODO w ramach Programu „Opieka Wytechnieniowa” – edycja 2026 Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej;
 - 5) Informacji podawanej w przypadku zbierania danych osobowych od osoby, której dane dotyczą CUS;
 - 6) oświadczenia o wydanie zgody na świadczenie usługi w miejscu zamieszkania;
 - 7) oświadczenia o zapoznaniu się z Regulaminem.
10. W Programie w pierwszej kolejności uwzględnia się potrzeby członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, która stale przebywa w domu i nie korzysta np. z ośrodka wsparcia, z placówek pobytu całodobowego, ze środowiskowego domu samopomocy, z dziennego domu pomocy, z warsztatu terapii zajęciowej lub niezatrudnionych, uczących się lub studiujących.
11. CUS przyznając usługi opieki wytechnieniowej bierze pod uwagę stan zdrowia i sytuację życiową uczestników Programu oraz osób z niepełnosprawnościami.
12. Wszystkie osoby spełniające warunki przystąpienia do Programu, które nie zostały zakwalifikowane w pierwszej kolejności, będą wpisane na liście rezerwowej.
13. Świadczenia usług opieki wytechnieniowej będą realizowane w ramach pobytu dziennego za uprzednią zgodą CUS w miejscu zamieszkania osoby z niepełnosprawnością na podstawie złożonego oświadczenia.
14. CUS zobowiązany jest poinformować, w formie pisemnej członka rodziny lub opiekuna osoby z niepełnosprawnością, o przyznaniu usługi opieki wytechnieniowej oraz o przyznanej formie świadczenia usług opieki wytechnieniowej (w ramach pobytu dziennego), o wymiarze przyznanej usługi opieki wytechnieniowej (liczba godzin) lub poinformować o odmowie jej przyznania wraz z uzasadnieniem.

§2

Realizacja usług opieki wytchnieniowej

1. Usługi opieki wytchnieniowej, mogą być świadczone, przez osoby nie będące członkami rodziny osoby z niepełnosprawnością, opiekunami osoby z niepełnosprawnością lub osobami faktycznie zamieszkującymi razem z osobą z niepełnosprawnością.
2. Usługi opieki wytchnieniowej mogą świadczyć:
 - 1) osoby posiadające dyplom potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w zawodzie asystent osoby niepełnosprawnej, pielęgniarka, siostra PCK, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny, pedagog, psycholog, terapeuta zajęciowy, fizjoterapeuta lub
 - 2) osoby posiadające, co najmniej 6-miesięczne, udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy osobom z niepełnosprawnościami, np. doświadczenie zawodowe, doświadczenie udzielania wsparcia osobom z niepełnosprawnościami w formie wolontariatu lub
 - 3) zostaną wskazane przez uczestnika Programu w Karcie zgłoszenia do Programu „Opieka Wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026
3. Posiadanie doświadczenia, o którym mowa, powinno być udokumentowane.
4. Umożliwia się osobie z niepełnosprawnościami lub członkom rodziny/opiekunom sprawującym bezpośrednią opiekę nad osobą z niepełnosprawnościami samodzielny wybór osoby, która będzie świadczyć usługę opieki wytchnieniowej pod warunkiem, że osoba wskazana spełnia przynajmniej jeden z warunków, o których mowa w ust. 1.
5. Nie jest dopuszczalne wskazanie na osobę świadczącą usługę opieki wytchnieniowej:
 - 1) członków rodziny, tj. wstępnych lub zstępnych, małżonka, rodzeństwo, teściów, macochę, ojczyma oraz osobę pozostającą we wspólnym pożyciu lub pozostającą w stosunku przysposobienia z osobą będącą uczestnikiem Programu,
 - 2) opiekunów prawnych osoby niepełnosprawnej niezależnie od miejsca ich zamieszkania,
 - 3) osoby faktycznie zamieszkującej z osobą z niepełnosprawnościami.
6. W ramach usługi opieki wytchnieniowej zapewniane jest okresowe wsparcie w zabezpieczeniu potrzeb osoby z niepełnosprawnościami, w zastępstwie członków rodzin lub opiekunów sprawujących na co dzień bezpośrednią i całodobową opiekę nad osobą z niepełnosprawnościami, z uwzględnieniem osobistej sytuacji osoby z niepełnosprawnościami oraz stopnia i rodzaju jej niepełnosprawności.
7. Usługi opieki wytchnieniowej dla członka rodziny (członków rodziny) lub opiekuna(opiekunów) sprawującego bezpośrednią opiekę nad więcej niż jedną osobą z niepełnosprawnością muszą być realizowane w tym samym czasie.
8. Maksymalna liczba godzin przyznanych w formie świadczenia wynosi **do 240 godzin** na cały okres realizacji usługi w formie pobytu dziennego w miejscu zamieszkania. Natomiast długość świadczenia usług opieki wytchnieniowej w formie pobytu dziennego w miejscu zamieszkania wynosi do 12 godzin na dobę dla jednej osoby z niepełnosprawnością. Usługi mogą być świadczone w godzinach 6.00 – 22.00.

9. W godzinach realizacji usług opieki wytchnieniowej nie mogą być świadczone inne formy pomocy usługowej, w tym: usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901 ze zm.), usługi finansowane ze środków Funduszu Solidarnościowego lub z innych źródeł.
10. Szczegółowe zasady realizacji usług opieki wytchnieniowej określa Program „Opiekawytchnieniowa” – dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026 dostępny wraz ze wzorami druków na stronie CUS oraz na stronie Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej – Portal GOV.pl.

§ 3

Informacje dodatkowe

1. W terminie 7 dni od zawarcia umowy z Wykonawcą usługi - CUS przekaże Kartę wsparcia w ramach Programu „Opieka Wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – Edycja 2026, określającą w szczególności miejsce realizacji usługi oraz szczegółowe czynności.
2. Uczestnik Programu, któremu przyznano pomoc w postaci usług opieki wytchnieniowej nie ponosi odpłatności za realizację usług w ramach Programu.
3. Należność za usługę pokrywana jest przez CUS na podstawie umowy zawartej z wykonawcą oraz Karty rozliczenia usług opieki wytchnieniowej.
4. Uczestnik Programu ma obowiązek potwierdzania prawidłowego wykonania usług w Karcie rozliczenia usług opieki wytchnieniowej w ramach Programu Opieki wytchnieniowej.
5. Wykonawca usługi nie może angażować się w rozwiązywanie problemów rodzinnych i osobistych Uczestnika Programu w zakresie szerszym niż jest to związane ze świadczeniem usługi opieki wytchnieniowej.
6. Usługi zrealizowane przez Wykonawcę niezgodnie z Kartą wsparcia w ramach Programu „Opieka Wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – Edycja 2026, nie podlegają rozliczeniu i wypłacie wynagrodzenia.
7. Uczestnik Programu oraz Wykonawca usługi opieki wytchnieniowej mają obowiązek traktowania siebie z wzajemnym szacunkiem.
8. Uczestnik Programu ma prawo żądania zmiany Wykonawcy usługi opieki wytchnieniowej, jeżeli wykonuje usługi w sposób nierzetelny, nieterminowy, nie przestrzega zasad współżycia społecznego, działa na szkodę osoby na rzecz, której będzie realizowana usługa.
9. W przypadku zaistnienia sytuacji, o których mowa w § 3 ust. 8 oraz w razie rezygnacji z korzystania z usług, Uczestnik Programu jest zobowiązany poinformować o tym niezwłocznie CUS.
10. W przypadku konieczności czasowego zawieszenia realizacji usług w wyniku np. sytuacji losowych lub zdrowotnych Uczestnika Programu (np. nagłego pobytu w szpitalu, wypadku itp.) jest on zobowiązany poinformować o tym CUS najpóźniej 4 godziny przed planowanym rozpoczęciem usługi. W przypadku kiedy uczestnik Programu niepoinformuje o czasowym zawieszeniu usług, a 3 kolejne wizyty osoby świadczącej

usługę opieki wytechnieniowej w miejscu realizacji usługi nie odbędą się z winy uczestnika Programu, CUS wykreśla uczestnika Programu z listy uczestników.

11. Wykonawca usługi opieki wytechnieniowej, w celu rozliczenia usług składa Kartę rozliczenia usług opieki wytechnieniowej w ramach Programu „Opieka wytechnieniowa” – edycja 2026 do CUS, do 5 dnia następującego po miesiącu wykonania zadania.
12. W celu zapewnienia prawidłowej realizacji Programu, CUS zastrzega sobie prawo do przeprowadzania doraźnych kontroli wykonywania usług opieki wytechnieniowej podlegają.
13. O wszelkich zmianach mających wpływ na prawo i warunki korzystania z usług opieki wytechnieniowej w ramach Programu (np. utrata statusu osoby z niepełnosprawnością, zmiana stopnia niepełnosprawności, korzystanie w danym roku kalendarzowym z usług opieki wytechnieniowej lub innej formy pomocy finansowanej ze środków z Funduszu Solidarnościowego, uczestnik Programu jest obowiązany niezwłocznie poinformować CUS w Dębicy, nie później niż w ciągu 3 dni od dnia nastąpienia zmiany.

§ 4

Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje na czas trwania Programu.
2. CUS zastrzega prawo do wprowadzenia zmian do niniejszym Regulaminie.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych Regulaminie zastosowanie mają obowiązujące wytyczne Programu „Opieka wytechnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026.

DYREKTOR
Centrum Usług Społecznych Miasta Dębica

mgr Małgorzata Socha

